§ZARZĄDZENIE NR 15/2026

Dyrektora Gminnego Centrum Kultury w Białej

z dnia 27.07.2026r.

W sprawie wprowadzenia Regulaminu wydarzenia kulturalnego „Oktoberfest Biała 2026”

Na podstawie art. 17 Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. j. Dz.U. z 2026 r., poz.457.), zarządzam co następuje:

§1

Wprowadza się Regulamin wydarzenia kulturalnego „Oktoberfest Biała 2026” , który stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor

Patryk Bania

REGULAMIN IMPREZY

„Oktoberfest Biała 2026”

Informacje Ogólne

1. Organizatorem Imprezy pod nazwą „Oktoberfest Biała 2026” jest Gminne Centrum Kultury w Białej, 48-210 Biała, ul. Prudnicka 35 oraz Gmina Biała

2. Impreza ma charakter kulturalny i jest wydarzeniem artystyczno-rozrywkowym, a jej celem nie jest propagowanie jakichkolwiek poglądów czy idei politycznych lub społecznych. Uczestnicy imprezy mogą przebywać w miejscach wyznaczonych przez organizatora. Miejscem Imprezy jest płyta Stadion Miejski w Białej.

3. Poniższe określenia używane w regulaminie będą miały następujące znaczenie:
   a) „Służby porządkowe” oznacza powołane przez Organizatora osoby, w tym pracowników agencji ochrony lub mienia, legitymujących się identyfikatorem, do dbania o bezpieczeństwo osób uczestniczących w Imprezie. Członkowie Służb Porządkowych posiadają identyfikatory umieszczone w widocznym miejscu zawierające: nazwę wystawcy, numer identyfikacyjny i fotografię, okres ważności, pieczęć i podpis wystawcy;
   b) „Teren Imprezy” oznacza teren Stadionu Miejskiego w Białej, na którym przeprowadzana jest Impreza lub inne miejsca, na które Impreza może zostać przeniesiona z ważnych powodów i podane do publicznej wiadomości przed Imprezą;
   c) „Uczestnik Imprezy” oznacza osobę uczestniczącą w Imprezie.

4. Osoby przebywające na terenie imprezy mają obowiązek stosowania się do zaleceń pracowników służb porządkowych, mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa i porządku.

Rozdział I

1 Impreza odbędzie się dniach 26-27.09.2026r. na terenie: Stadionu Miejskiego w Białej

2. Uczestnicy mają prawo wstępu na teren obiektu w godzinach 19.00 – 2.00 dnia 26/27.09.2026.

3. Uczestnik Imprezy jest obowiązany:

a) zachowywać się w sposób zgodny z zasadami współżycia społecznego, w tym nie zagrażać bezpieczeństwu innych osób obecnych na Imprezie – przestrzegając prawa, w tym stosując się do postanowień Regulaminu,
b) stosować się do zarządzeń i poleceń pracowników Służby Porządkowej, pracowników ochrony Organizatora Imprezy oraz konferansjera Imprezy, a w przypadku interwencji funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej, Żandarmerii Wojskowej lub pracowników albo funkcjonariuszy innych uprawnionych służb i organów – do wykonywania ich poleceń.

4. Uczestnicy imprezy mogą przebywać na terenie obiektu do zakończenia Imprezy. Po jej zakończeniu Uczestnicy muszą niezwłocznie opuścić miejsce Imprezy.

5. Uczestnik Imprezy ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone przez niego na terenie Imprezy w stosunku do innych jej uczestników, jak też za szkody wyrządzone w mieniu Organizatora lub osób trzecich, których mienie znajduje się na terenie Imprezy za zgodą Organizatora.

6. Organizator wyznacza strefy podziału terenu Imprezy (Stadion):

a) zaplecze techniczno-socjalne,
b) plac z widownią – teren imprezy,
c) zespoły wejścia głównego,
d) punkty stałego zabezpieczenia przez służby ochronne.

7. Organizator utrwala przebieg Imprezy do celów dokumentacyjnych oraz promocji lub reklamy Imprezy w przyszłych latach, promocji lub reklamy Organizatora oraz sponsorów. Wizerunek osób przebywających na terenie Imprezy może zostać utrwalony, a następnie rozpowszechniany dla celów dokumentacyjnych, sprawozdawczych, reklamowych oraz promocyjnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wejście na teren Imprezy jest równoznaczne z wyrażeniem przez Uczestnika zgody na utrwalanie, przechowywanie, przetwarzanie oraz rozpowszechnianie przez Organizatora wizerunku Uczestnika, utrwalonego na terenie Imprezy.

Rozdział 2

1. Wstęp na teren Imprezy jest bezpłatny i przysługuje wszystkim osobom nią zainteresowanym.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do dokonania zmian związanych z przebiegiem imprezy, jeśli wystąpią uzasadnione okoliczności i sytuacje, za które nie ponosi odpowiedzialności, w tym też, z wymienionych powodów, prawo do zmiany programu bez uprzedniej konsultacji i rekompensaty.
3. Organizator może odwołać Imprezę z ważnego powodu, zwłaszcza w razie wystąpienia zagrożenia grożącego Uczestnikom i innym osobom biorącym udział w Imprezie.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do ograniczenia liczby osób na imprezie bez podania przyczyn.
5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za skutki działania siły wyższej. Przez siłę wyższą Organizator uznaje zdarzenie będące poza kontrolą Organizatora, które powoduje, że wykonanie zobowiązań jest niemożliwe lub że może być uznane za niemożliwe ze względu na występujące okoliczności. Siłę wyższą stanowią w szczególności: warunki atmosferyczne, awarie lub zakłócenia pracy urządzeń dostarczających energię elektryczną, ciepło lub światło, kataklizmy, klęski żywiołowe, działania wojenne, stany nadzwyczajne lub inne działania władz państwowych bądź samorządowych w zakresie formułowania lub zmian polityki, praw i przepisów mających wpływ na wykonanie zobowiązań.
6. Na teren imprezy zabrania się wnoszenia i posiadania w jej trakcie broni lub innych przedmiotów niebezpiecznych, materiałów wybuchowych, wyrobów pirotechnicznych, materiałów pożarowo-niebezpiecznych, napojów alkoholowych w opakowaniach metalowych i szklanych, środków odurzających lub substancji psychotropowych.
7. Organizator Imprezy może odmówić wstępu na Imprezę oraz przebywania na niej osobom:
a) znajdującym się pod widocznym wpływem alkoholu, środków odurzających, psychotropowych lub innych podobnie działających środków
b) posiadającym broń lub inne niebezpieczne przedmioty, materiały, wyroby, napoje, środki lub substancje.
c) Zachowującym się agresywnie, prowokująco albo w inny sposób stwarzającym zagrożenie bezpieczeństwa lub porządku Imprezy
8.Uczestnicy Imprezy oraz wszystkie inne osoby przebywające na jej terenie mają obowiązek stosować się do poleceń wszelkich służb obsługujących Imprezę.

Rozdział 3

1. Udział w wydarzeniu **Oktoberfest Biała 2026** jest **bezpłatny**. Każda osoba może uczestniczyć w wydarzeniu bez konieczności dokonywania wcześniejszej rezerwacji miejsca.

2. Organizator wprowadza system rezerwacji miejsc siedzących w związku z ograniczoną liczbą miejsc oraz bardzo dużym zainteresowaniem poprzednią edycją wydarzenia.
3. Organizator wprowadza możliwość dobrowolnej, odpłatnej rezerwacji miejsc siedzących dla uczestników, którzy chcą mieć zagwarantowane miejsce przy stoliku podczas wydarzenia.
4. Opłata za rezerwację **nie stanowi opłaty za wstęp na wydarzenie**, lecz jest opłatą za usługę polegającą na zagwarantowaniu konkretnego miejsca siedzącego przy stoliku oraz organizację systemu rezerwacji, oznakowania stolików i miejsc, przygotowanie biletów oraz identyfikatorów (opasek), a także obsługę organizacyjną procesu rezerwacji.
5. Rezerwacja ma charakter dobrowolny i nie jest warunkiem uczestnictwa w wydarzeniu. Osoby nieposiadające rezerwacji mogą korzystać z wolnych, niezarezerwowanych miejsc dostępnych na terenie namiotu lub pozostałej infrastruktury wydarzenia.
6. Organizator informuje, że liczba miejsc siedzących jest ograniczona. Wprowadzenie systemu rezerwacji ma na celu zapewnienie uczestnikom możliwości wcześniejszego zagwarantowania miejsca oraz usprawnienie organizacji wydarzenia.
7. Opłata za rezerwację wynosi:
    1) **20,00 zł** za jedno miejsce siedzące,
    2) **140,00 zł** za rezerwację całego stolika (8 miejsc).
8. Opłata za rezerwację musi zostać wniesiona w terminie **3 dni roboczych** od dnia dokonania rezerwacji. W przypadku braku wpłaty w wyznaczonym terminie rezerwacja zostaje automatycznie anulowana, a miejsce lub stolik wraca do puli dostępnych miejsc bez konieczności dodatkowego powiadamiania osoby rezerwującej.
9. Po dokonaniu płatności Organizator wydaje uczestnikowi potwierdzenie rezerwacji, zawierający informację o zarezerwowanym stoliku lub miejscu.
10. W dniu wydarzenia osoby posiadające potwierdzenie rezerwacji zobowiązane są do okazania ich przy wejściu. W zamian otrzymają specjalną opaskę identyfikacyjną uprawniającą do korzystania z zarezerwowanego miejsca.
11. **Rezerwacja obowiązuje wyłącznie do godziny 20.30.** W przypadku niezgłoszenia się uczestnika do tego czasu Organizator zastrzega sobie możliwość udostępnienia niewykorzystanego miejsca innym uczestnikom wydarzenia.
12. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany numeru stolika lub miejsca w wyjątkowych sytuacjach organizacyjnych, zapewniając uczestnikowi miejsce o równorzędnym standadzie.
13. Jedna osoba może dokonać rezerwacji maksymalnie 3 stolików (24 miejsc siedzących). W przypadku większego zapotrzebowania Organizator może wyrazić zgodę na dokonanie dodatkowej rezerwacji w szczególnie uzasadnionych przypadkach.
14. Osoba, która dokonała rezerwacji, może z niej bezpłatnie zrezygnować do dnia 16 września 2026 r. W takim przypadku Organizator zwróci całość wniesionej opłaty za rezerwację. Rezygnacja powinna zostać zgłoszona osobiście, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
15. W przypadku rezygnacji zgłoszonej po dniu 16 września 2026 r. opłata za rezerwację nie podlega zwrotowi.

16. Organizator nie odpowiada za przekazanie biletu lub opaski osobom trzecim przez uczestnika. Osoba posiadająca ważny bilet i opaskę jest uprawniona do korzystania z zarezerwowanego miejsca.

Rozdział 4

1. Organizator zapewnia bezpieczeństwo osobom obecnym na Imprezie oraz porządek podczas trwania Imprezy. W tym celu Organizator zapewnia udział odpowiednich służb porządkowych i informacyjnych oraz pomoc służb medycznych.
2. Organizator zapewnia zabezpieczenia przeciwpożarowe podczas trwania Imprezy. W tym celu w skład służb porządkowych wejdą Ochotnicy Straży Pożarnej w Białej. Wymienione służby powinny znać zasady prowadzenia ewakuacji, sposób alarmowania straży pożarnej, zasady użycia podręcznego sprzętu gaśniczego, a także udzielania pierwszej pomocy medycznej.
3. Organizator w zakresie określonym przepisami prawa ma prawo utrwalać przebieg Imprezy, w szczególności zachowanie osób biorących udział w Imprezie, za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk. Materiały zgromadzone podczas utrwalania przebiegu Imprezy, które mogą stanowić dowody w postępowaniu karnym lub postępowaniu w sprawach o wykroczenia, Organizator niezwłocznie przekaże Policji lub prokuraturze. Materiały niestanowiące takich dowodów będą przechowywane przez Organizatora przez okres 30 dni, a następnie komisyjnie zniszczone.

Rozdział 5

1. Służby porządkowe, wyposażone w odpowiednie identyfikatory umieszczone w widocznym miejscu, są uprawnione zgodnie z przepisami do:
a) legitymowania osób w celu ustalenia ich tożsamości,
b) przeglądania zawartości bagaży, odzieży osób, w przypadku podejrzenia, że osoby te wnoszą lub posiadają niebezpieczne przedmioty,
c) wydawania poleceń porządkowych osobom zakłócającym porządek publiczny lub zachowującym się niezgodnie z regulaminem Imprezy, a w przypadku niewykonania takich poleceń – usuwania ich z Imprezy,
d) stosowania siły fizycznej w postaci chwytów obezwładniających oraz podobnych technik obrony w przypadku zagrożenia dóbr powierzonych ochronie lub odparcia ataku na członka służb porządkowych lub inną osobę,
e) ujęcia, w celu niezwłocznego przekazania Policji, osób stwarzających bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzkiego, a także chronionego mienia.

Wymienione wyżej czynności powinny być wykonane w sposób możliwie najmniej naruszający godność ludzką oraz inne dobra osobiste osoby, w stosunku do której zostały podjęte.
2. W przypadku stwierdzenia w zawartości przeglądanych bagaży lub odzieży przedmiotów, których:
a) wnoszenie i posiadanie na Imprezie jest zabronione, członek służb porządkowych odmawia wpuszczenia na Imprezę osoby, u której stwierdzono posiadanie tych przedmiotów, lub usuwa ją z miejsca przeprowadzania Imprezy,
3. Służby porządkowe mogą wydawać własne instrukcje bezpieczeństwa oraz przeciwpożarowe zgodnie z obowiązującymi przepisami w sytuacji zagrożenia, jeśli nie można wykorzystać instrukcji istniejących.
4. Zabrania się prowadzenia bez autoryzacji Organizatora jakiejkolwiek działalności gospodarczej, w tym handlowej, lub innej działalności zarobkowej na terenie Imprezy.

Rozdział 6

1. Regulamin jest dostępny:
a) w siedzibie Organizatora, tj.: Gminnym Centrum Kultury w Białej,
b) na stronie internetowej: www.gckbiala.pl,
d) w punktach informacyjnych na terenie Imprezy,
e) przy wejściach na teren Imprezy.
2. Reklamacje można składać na piśmie, listem poleconym na adres: 48-210 Biała, ul. Prudnicka 35 w terminie 14 dni od dnia zakończenia Imprezy. Organizator rozpatrzy reklamacje w terminie 14 dni od dnia doręczenia reklamacji.

Rozdział 7

Ochrona Danych Osobowych

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Gminne Centrum Kultury w Białej, z siedzibą w Białej, ul. Prudnicka 35, 48-210 Biała, tel.: 774387026, e-mail: info@gckbiala.pl lub biuro@gckbiala.pl
2. Inspektorem ochrony danych jest Krzysztof Kranc, tel.: 509947925, e-mail: poczta@krzysztofkranc.com
3. Państwa dane osobowe przetwarzane są w celu organizowania i prowadzenia działalności kulturalnej. Podstawa prawna przetwarzania Państwa danych osobowych:
   a) zgoda na przetwarzanie danych osobowych osoby, której dane dotyczą, gdy ma to zastosowanie,

   b) przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy, gdy ma to zastosowanie,

   c) przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, który to obowiązek określa:

   - ustawa z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,
   - ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny

   oraz inne, właściwe ze względu na ww. cel przetwarzania, przepisy prawa i / lub umowy, czy inne instrumenty prawne, do których stosowania administrator jest zobowiązany w związku z realizacją ww. celu przetwarzania.
4. Odbiorcy danych osobowych / kategorie odbiorców danych: odbiorca publiczny, podmioty i organizacje współpracujące z administratorem, banki, operatorzy pocztowi, podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu administratora.
5. Państwa dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji ww. celu przetwarzania oraz przez czas wymagany przepisami prawa i / lub określony w umowach, czy innych instrumentach prawnych, gdy ma to zastosowanie.
6. Mają Państwo prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia swoich danych, gdy – i w zakresie, w jakim – jest to dopuszczone obowiązującymi przepisami prawa i możliwe dla administratora.

7. W stosunku do przetwarzania, którego podstawą prawną jest zgoda, mają Państwo prawo, w dowolnym momencie, do cofnięcia zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. W przypadku naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych, mają Państwo prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie Państwa danych osobowych:
   a) jest wymogiem ustawowym, w odniesieniu do danych, których przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,

   b) jest wymogiem umownym i warunkiem zawarcia umowy, w odniesieniu do danych, których przetwarzanie jest niezbędne do zawarcia i wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.

Podanie Państwa danych osobowych, będących wymogiem ustawowym, umownym i / lub warunkiem zawarcia umowy, jest obowiązkowe.

Podanie Państwa danych osobowych, przetwarzanych na podstawie zgody, jest dobrowolne.

Konsekwencją niepodania danych osobowych, których podanie jest obowiązkowe, jest brak możliwości realizacji ww. celu przetwarzania.

Niepodanie danych osobowych, których podanie nie jest obowiązkowe, może niekorzystnie wpływać na przebieg realizacji ww. celu przetwarzania, a nawet uniemożliwić jego wykonanie, jeśli zgoda na przetwarzanie danych osobowych osoby, której dane dotyczą, jest jedyną możliwą do zastosowania podstawą prawną przetwarzania danych osobowych.

10. Decyzje dotyczące Państwa nie są podejmowane w sposób zautomatyzowany.

11. Państwa dane osobowe nie są profilowane.

Rozdział 7

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają odpowiednie przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, przepisy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, przepisy o ochronie przeciwpożarowej, a także przepisy o ochronie osób i mienia.
2. Uczestnicy imprezy są zobowiązani do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu oraz poleceń porządkowych Organizatora.
3. Uczestnicząc w imprezie uczestnik akceptuje postanowienia niniejszego Regulaminu