

**Zarządzenie Nr 5/2022**  
**Dyrektora Gminnego Centrum Kultury w Białej**

z dnia 9 lutego 2022 r.

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu Jarmarku Wielkanocnego**

Na podstawie art. 17 Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. j. Dz.U. z 2020 r., poz.194.), zarządzam co następuje:

**§ 1**

Wprowadza się Regulamin Jarmarku Wielkanocnego , który stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 9.02.2022 r.

## **Regulamin Jarmarku Wielkanocnego**

### **Postanowienia Ogólne**

1. Organizatorem Jarmarku Wielkanocnego jest Gminne Centrum Kultury w Białej.
2. W Jarmarku w charakterze Wystawcy mogą brać udział osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki nieposiadające osobowości prawnej w tym przedsiębiorcy.
3. Celem Jarmarku Wielkanocnego jest wykreowanie świątecznej atmosfery, jak również promocja regionalnych wyrobów, przedmiotów użytkowych oraz artystycznych o charakterze wielkanocnym.
4. Jarmark Wielkanocny odbywać się będzie w dniach 9-10.04.2022 r. na płycie rynku w Białej, 48-210 Biała.

### **Zasady udziału**

1. Warunkiem uczestnictwa w Jarmarku Wielkanocnym jest dostarczenie wypełnionej Karty Zgłoszenia (załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu)
2. Kartę Zgłoszenia należy dostarczyć w nieprzekraczalnym terminie **do 18 marca 2022 r.** (liczy się data wpływu do Gminnego Centrum Kultury w Białej).
3. Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy akceptacji zgłoszenia uczestnictwa w Jarmarku Wielkanocnym bez podania przyczyny. Kolejność zgłoszeń nie ma znaczenia.
4. Karta Zgłoszenia nie jest traktowana jako umowa między Organizatorem , a Wystawcą.
5. Samo nadesłanie Karty Zgłoszenia nie jest równoznaczne z przyjęciem do uczestnictwa w Jarmarku Wielkanocnym w charakterze Wystawcy.
6. Po skompletowaniu wszystkich Kart Zgłoszenia Komisja dokona wyboru wystawców spośród nadesłanych propozycji. Wystawcy zakwalifikowani do udziału w Jarmarku Wielkanocnym otrzymają Potwierdzenie Udziału.
7. Organizator wybierze wystawców do strefy z rękodziełem oraz do strefy gastronomicznej.
8. Potwierdzenie Udziału zostanie przesłane na adres mailowy Wystawcy wskazany w Karcie Zgłoszenia.
9. Jeśli liczba zgłoszeń jest większa niż liczba miejsc, którymi dysponuje Organizator o udziale decyduje oryginalność i unikatowość oferowanego asortymentu. Jeśli Wystawca posiada własne stoisko i zostanie ono zaakceptowane przez Organizatora ilość miejsc może zostać zwiększona.

10. Wystawcy przysługuje jedna przepustka na stoisko. Przepustka uprawnia do wjazdu na teren Jarmarku Wielkanocnego w wyznaczonych przez Organizatora godzinach.
11. W trakcie trwania Jarmarku Wielkanocnego Wystawca zobowiązany jest do posiadania przepustki i okazywania go każdorazowo Organizatorowi, ochronie Jarmarku, Policji, Inspekcji Skarbowej i innym służbom.

### **Zasady wystawiania**

1. Organizator zastrzega sobie prawo do przydziału stoiska i jego położenia według własnego uznania.
2. Wystawiający nie może bez zgody Organizatora odstąpić lub udostępnić całego lub części stoiska innemu wystawiającemu.
3. Organizator zapewnia osiem **bezpłatnych** zadaszonych stoisk drewnianych o wymiarach długość 230cm, szerokość 80 cm, wysokość 230 cm. Stoisko nie jest wyposażone w krzesła (Wystawcy mogą je sami dostawić).
4. Wystawca może posiadać własne stanowisko, ale musi zostać ono zaakceptowane przez Organizatora.
5. Organizator nie zapewnia dostępu do prądu dla poszczególnych stoisk w strefie z rękodziełem.
6. Organizator może zapewnić dostęp do prądu dla stoisk w strefie gastronomicznej. Warunki dostępu do prądu zostaną ustalone z każdym wystawcą po potwierdzeniu jego udziału w Jarmarku Wielkanocnym.
7. Wystawca w strefie z rękodziełem bez zgody Organizatora nie może dostawiać dodatkowego wyposażenia stoiska.
8. Wystawca w strefie gastronomicznej może dostawić dodatkowe wyposażenie stoiska w postaci: miejsc siedzących, stołów, sprzętu związanego z przechowywaniem żywności.
9. Organizator zastrzega sobie prawo odmówienia sprzedaży towarów, bez ponoszenia jakiegokolwiek odpowiedzialności z tytułu, które uzna za niebezpieczne lub które swą treścią lub wyglądem są sprzeczne z prawem, zasadami współżycia społecznego, moralnością publiczną lub charakterem Jarmarku Wielkanocnego.
10. Niedopuszczalny jest obrót towarami lub usługami, których posiadania i oferowanie jest zakazane bądź ograniczone z mocy prawa i obowiązujących przepisów.
11. Zabrania się wkręcania, przybijania, przyklejania i mocowania jakichkolwiek elementów do zabudowy i konstrukcji budek wystawienniczych w strefie z rękodziełem, a także stosowania elementów mocujących np. taśm pozostawiających trwałe ślady.
12. Udostępnioną infrastrukturę należy utrzymywać w estetycznym i uporządkowanym stanie. Na bieżąco należy usuwać ze stoiska oraz z ciągów komunikacyjnych w jego obrębie odpady pozostałe po montażu/ demontażu stoiska oraz jego zaopatrzeniu/ wyposażeniu.
13. Wszystkie urządzenia używane przez Wystawcę muszą posiadać aktualne badania techniczne, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

14. Żadne z elementów ekspozycji nie mogą przekraczać udostępnianej powierzchni ekspozycyjnej, blokować w żaden sposób przejść i ciągów komunikacyjnych.
15. Wystawca zobowiązany jest po zakończeniu Jarmarku Wielkanocnego do usunięcia ekspozycji oraz przywrócenia zajmowanej powierzchni do pierwotnego stanu. Odpady i śmieci należy wrzucać do kontenerów. Z wyznaczonych stoisk należy usunąć wszystkie elementy dekoracyjne. W przypadku nieuporządkowania zajmowanej powierzchni Organizator zleci wykonanie prac porządkowych na koszt i ryzyko Wystawcy.
16. Pozostawione po zakończeniu Jarmarku Wielkanocnego elementy zabudowy i wyposażenia stoiska podczas demontażu, uważa się za mienie porzucone. Organizator nie ponosi jakiegokolwiek odpowiedzialności za zniszczenie lub zaginięcie mienia nieusuniętego w terminie po demontażu stoiska.
17. W przypadku stwierdzenia szkód na stosiku lub w jego obszarze Organizator zleci wykonanie prac naprawczych na koszt Wystawcy.
18. Na terenie Jarmarku Wielkanocnego obowiązują ogólnie stosowane przepisy BHP, p.poż. i budowlano-montażowe.
19. Na terenie Jarmarku Wielkanocnego obowiązuje bezwzględny zakaz używania: grzejników gazowych i elektrycznych.
20. Tylko w wydzielonej strefie gastronomicznej można używać grilli węglowych i otwartego ognia.
21. Stoiska w strefie gastronomicznej powinny zostać wyposażone przez Wystawcę w gaśnicę typu ABC o masie środka gaśniczego minimum 2 kg.

### **Asortyment**

1. W Karcie Zgłoszenia należy szczegółowo opisać asortyment/ produkty, które Wystawca zamierza sprzedawać w trakcie Jarmarku Wielkanocnego. Opis stanowić będzie podstawę weryfikacji zgłoszenia. W przypadku strefy z rękodziełem w szczególności należy zaznaczyć czy jest to produkt własny.
2. Asortyment sprzedawanych artykułów musi być zgodny z podanym w Karcie Zgłoszenia Wystawcy i zatwierdzonym przez Organizatora.
3. Organizator przy weryfikacji Karty Zgłoszenia do strefy z rękodziełem bierze pod uwagę wyłącznie jakość i rodzaj asortymentu.
4. Organizator przy weryfikacji Karty Zgłoszenia do strefy gastronomicznej bierze pod uwagę wyłącznie rodzaj asortymentu oraz wygląd stoiska.

### **Obowiązki i prawa wystawców**

1. Wystawca ma obowiązek utrzymania porządku wewnątrz i na zewnątrz stoiska. W przypadku nieuporządkowania zajmowanej powierzchni Organizator zleci wykonanie prac porządkowych na koszt i ryzyko wystawcy.
2. Wystawca prowadzi stoisko przez cały czas trwania Jarmarku Wielkanocnego, udostępniony jest dla Odwiedzających w dniach: 09.04.2022 r. w godz. od 8.00 do 14.00 oraz 10.04.2022 r. w godz. od 9.00 do 13.00
3. Wystawca nie może emitować na stoisku żadnej indywidualnej muzyki.
4. Wystawca jest zobowiązany do przestrzegania przepisów, w szczególności przeciwpożarowych i bezpieczeństwa.
5. Odpowiedzialność prawną za eksponowane przedmioty ponosi Wystawca.
6. Wystawca jest odpowiedzialny za nadzorowanie swojego stanowiska.
7. Wystawca ma prawo udekorować swoje stoisko. Organizator ma prawo w każdym momencie nakazać usunięcie elementów dekoracyjnych ekspozycji lub elementów wystawionych do sprzedaży.
8. Wszelkie kwestie związane ze sprzedażą produktów, tj. zezwolenia, podatki, koncesje, licencje, ubezpieczenia i inne leżą w gestii Wystawcy.
9. Wystawcy handlujący produktami żywnościowymi są zobowiązani do posiadania odpowiedniego zaświadczenia z Inspekcji Sanitarnej lub Inspekcji Weterynaryjnej.
10. Wystawca Jarmarku Wielkanocnego prowadzący działalność gastronomiczną zobowiązany jest w szczególności do:
  - przygotowywania potraw wyłącznie z surowców świeżych, mięsa i wędlin pochodzących z wiadomych źródeł,
  - prawidłowego przechowywania artykułów szybko psujących się, a tym samym do zapewnienia dostatecznej ilości sprawnych urządzeń technicznych,
  - zachowania zasad higieny osobistej, częstego mycia rąk, codziennego dokładnego sprzątania stoiska,
  - przewożenia artykułów żywnościowych w odpowiednich warunkach,
11. Wystawcy w strefie gastronomicznej zobowiązani są do przestrzegania Ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, a w szczególności do respektowania zakazu sprzedaży alkoholu osobom nieletnim i nietrzeźwym.
12. Wystawca zobowiązany jest do przestrzegania poleceń porządkowych wydawanych przez Organizatora i Policję.
13. Na terenie Jarmarku Wielkanocnego obowiązuje całkowity zakaz nocowania na stoiskach lub w ich pobliżu.

### **Przekazanie i odbiór stanowisk**

1. Przekazanie stoisk nastąpi w dniu 9 kwietnia 2022 r. od godz. 7.00. Wystawca ma obowiązek zająć miejsce o numerze porządkowym Wystawcy.

2. W pozostałe dni stoisko powinno być przygotowane 30 minut przed udostępnieniem terenu Jarmarku Wielkanocnego dla odwiedzających.
3. Wystawca nie ma prawa rozpocząć składania stoiska wcześniej niż po zakończeniu Jarmarku Wielkanocnego dla Odwiedzających. Nawet, gdy wyprzedził cały asortyment.
4. Dojazd samochodem do stoiska w celu za- i wyładunku możliwy będzie wyłącznie we wskazanych przez Organizatora godzinach:  
9.04.2022 r. od godz. 7.00, od godz. 16.00  
10.04.2022 r. do godz. 8.00, od godz. 14.00  
Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany wskazanych godzin.
5. Na terenie Jarmarku Wielkanocnego obowiązuje całkowity zakaz parkowania pojazdów, a w szczególności w pobliżu stoisk.
6. Wjazd samochodem na teren Jarmarku Wielkanocnego może odbywać się tylko na podstawie przepustki wydanej przez Organizatora i w godzinach wskazanych przez Organizatora. Przepustka powinna być umieszczona w widocznym miejscu w samochodzie.

### **Ubezpieczenie**

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia towarów przed, po i w trakcie Jarmarku Wielkanocnego.
2. Organizator nie odpowiada za szkody spowodowane kradzieżą, ogniem, wicherą, uderzeniem pioruna, eksplozją, zalaniem wody, przerwą w dostawie prądu i innymi zdarzeniami losowymi.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności w przypadku, gdyby Jarmark Wielkanocny nie doszedł do skutku lub uległ skróceniu ze względu na zdarzenia losowe w tym złe warunki atmosferyczne.
4. Wystawcy ubezpieczają się we własnym zakresie i na własny koszt.
5. Wystawca odpowiada za zaistniałe na stoisku braki lub uszkodzenia stoiska (dotyczy stoiska przekazanego przez Organizatora), zabudowy (namiotu) i zobowiązany jest do pokrycia kosztów naprawy lub zakupu uszkodzonych lub zaginionych elementów stoiska. Oceny zniszczeń dokonuje pracownik wyznaczony przez Organizatora w obecności Wystawcy Jarmarku Wielkanocnego.
6. Wszelkie reklamacje Wystawcy Jarmarku Wielkanocnego wobec Organizatora winny być zgłaszane w formie pisemnej, najpóźniej w ostatnim dniu Jarmarku Wielkanocnego przed demontażem stoiska. Po upływie tego terminu żadne reklamacje nie będą rozpatrywane.

### **Promocja**

W czasie trwania Jarmarku Wielkanocnego dozwolone jest robienie zdjęć i filmowanie ekspozycji poszczególnych Wystawców, na co Wystawcy wyrażają zgodę poprzez uczestnictwo w Jarmarku Wielkanocnym.

### **Ochrona Danych Osobowych**

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Gminne Centrum Kultury w Białej, z siedzibą w Białej, ul. Prudnicka 35, 48-210 Biała, tel.: 774387026, e-mail: [info@gckbiala.pl](mailto:info@gckbiala.pl) lub [biuro@gckbiala.pl](mailto:biuro@gckbiala.pl)
2. Inspektorem ochrony danych jest Krzysztof Kranc, tel.: 509947925, e-mail: [poczta@krzysztofkranc.com](mailto:poczta@krzysztofkranc.com)
3. Państwa dane osobowe przetwarzane są w celu organizowania i prowadzenia działalności kulturalnej.  
Podstawa prawna przetwarzania Państwa danych osobowych:
  - a) zgoda na przetwarzanie danych osobowych osoby, której dane dotyczą, gdy ma to zastosowanie,
  - b) przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy, gdy ma to zastosowanie,
  - c) przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, który to obowiązek określa:
    - ustawa z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,
    - ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilnyoraz inne, właściwe ze względu na ww. cel przetwarzania, przepisy prawa i / lub umowy, czy inne instrumenty prawne, do których stosowania administrator jest zobowiązany w związku z realizacją ww. celu przetwarzania.
4. Odbiorcy danych osobowych / kategorie odbiorców danych: odbiorca publiczny, podmioty i organizacje współpracujące z administratorem, banki, operatorzy pocztowi, podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu administratora.
5. Państwa dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji ww. celu przetwarzania oraz przez czas wymagany przepisami prawa i / lub określony w umowach, czy innych instrumentach prawnych, gdy ma to zastosowanie.
6. Mają Państwo prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia swoich danych, gdy - i w zakresie, w jakim - jest to dopuszczone obowiązującymi przepisami prawa i możliwe dla administratora.
7. W stosunku do przetwarzania, którego podstawą prawną jest zgoda, mają Państwo prawo, w dowolnym momencie, do cofnięcia zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. W przypadku naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych, mają Państwo prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie Państwa danych osobowych:
  - a) jest wymogiem ustawowym, w odniesieniu do danych, których przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,

b) jest wymogiem umownym i warunkiem zawarcia umowy, w odniesieniu do danych, których przetwarzanie jest niezbędne do zawarcia i wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.

Podanie Państwa danych osobowych, będących wymogiem ustawowym, umownym i / lub warunkiem zawarcia umowy, jest obowiązkowe.

Podanie Państwa danych osobowych, przetwarzanych na podstawie zgody, jest dobrowolne.

Konsekwencją niepodania danych osobowych, których podanie jest obowiązkowe, jest brak możliwości realizacji ww. celu przetwarzania.

Niepodanie danych osobowych, których podanie nie jest obowiązkowe, może niekorzystnie wpływać na przebieg realizacji ww. celu przetwarzania, a nawet uniemożliwić jego wykonanie, jeśli zgoda na przetwarzanie danych osobowych osoby, której dane dotyczą, jest jedyną możliwą do zastosowania podstawą prawną przetwarzania danych osobowych.

10. Decyzje dotyczące Państwa nie są podejmowane w sposób zautomatyzowany.

11. Państwa dane osobowe nie są profilowane.

### **Postanowienia końcowe**

1. Organizator zastrzega sobie w przypadkach zaistnienia okoliczności od niego niezależnych (w szczególności takich jak: siła wyższa, decyzje władz państwowych) prawo do odwołania, częściowego zamknięcia, skrócenia albo przełożenia Jarmarku Wielkanocnego. W takich przypadkach Wystawcy nie przysługuje prawo do odszkodowania.
2. Uczestnicy Jarmarku są zobowiązani do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu oraz poleceń porządkowych Organizatora.
3. Uczestnicząc w Jarmarku Wystawca jednocześnie akceptuje postanowienia niniejszego Regulaminu.

Gminne Centrum kultury w Białej  
48-210 Biała  
ul. Prudnicka 35  
tel. 77 4387026

**Karta Zgłoszenia na Jarmark Wielkanocny – 2022**  
**Rynek – Biała, 9-10 kwietnia 2022**

Nazwa wystawcy / lub imię i nazwisko		
Adres		
e-mail		
Telefon		
Rodzaj strefy	<b>Z rękodziełem</b> <input type="checkbox"/> TAK	<b>Gastronomiczna</b> <input type="checkbox"/> TAK
Szczegółowy opis produktów/ asortymentu. Stanowi podstawę weryfikacji Zgłoszenia.  Proszę zaznaczyć czy są to produkty własne.		
Zapotrzebowanie od Organizatora (pobór prądu i inne – wskazać jakie)		

**Oświadczam, że zapoznałam/em się z Regulaminem Jarmarku Wielkanocnego, akceptuję i zobowiązuję się do przestrzegania jego postanowień.**

.....  
Data, miejscowość, czytelny podpis