

# **Gminne Centrum Kultury w Białej**

## **Plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na lata 2022-2024**

Nazwa podmiotu: **Gminne Centrum Kultury w Białej**

Data sporządzenia: **30 listopada 2021 r.**

Dokument opracował: **Koordinator ds. dostępności w Gminnym Centrum Kultury w Białej**

**ZATWIERDZIŁ:**

**Dyrektor**

**Patryk Bania**

Na podstawie art.14 pkt 5 w związku z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2019r. poz. 1696, z późn. zm.) przyjmuje się **Plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na lata 2022-2024.**

Dnia 20 września 2019r. weszła w życie ustawa z 19 lipca 2019r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, która wraz z ustawą z dnia 04 kwietnia 2019r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych stanowi ogromny krok w realizacji Konwencji ONZ o prawach osób niepełnosprawnych, którą Polska ratyfikowała 06 września 2012 roku.

Gminne Centrum Kultury w Białej jako jednostka samorządu terytorialnego widzi konieczność zapewnienia szczególnej opieki oraz pojęcia szczególnych działań w stosunku do osób, które trwale lub tymczasowo nie mogą uczestniczyć w życiu publicznym. Dlatego wychodząc naprzeciw osobom ze szczególnymi potrzebami został opracowany niniejszy Plan działania, który ma na celu określenie obszarów, które w sposób niewystarczający wspiera ww. osoby.

**Plan działalności na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom  
ze szczególnymi potrzebami na lata 2022-2024**

<b>Lp.</b>	<b>Zakres działalności</b>	<b>Realizujący zadania z art.6 ustawy</b>	<b>Sposób realizacji</b>	<b>Termin</b>
1.	Sporządzenie Planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na lata 2022-2024 i przekazanie go do publicznej wiadomości	Dyrektor jednostki	Opracowanie Planu działania o którym mowa w art.14 ust. 2 pkt.2 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami., przekazanie do zatwierdzenia przez Dyrektora Gminnego centrum Kultury w Białej i opublikowanie go na stronie BIP GCK w Białej	do 30.03.2022
2.	Analiza dostępności w zakresie cyfrowym do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami	Koordynator	- aktualizacja deklaracji dostępności dla strony oraz BIP -Przeprowadzenie kolejnego audytu strony GCK w Białej oraz BIP, pod względem dostępności cyfrowej w 2023 r. i 2024r. - Dostosowywanie strony www oraz BIP do wytycznych wg. przeprowadzonego audytu oraz Ustawy o dostępności cyfrowej	Cały okres na bieżąco
3.	Analiza stanu obiektów Gminnego Centrum Kultury w Białej pod kątem dostosowania do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami	Koordynator	Przeгляд stanu dostosowania obiektów dla osób ze szczególnymi potrzebami w zakresie architektonicznym i komunikacyjnym.	Cały okres

4.	Monitorowanie działalności GCK w Białej w zakresie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz informowanie o konieczności wprowadzenia usprawnień i dodatkowych działań	Koordynator, Specjalista ds. BHP, redaktorzy strony internetowej	Działania mające na celu ułatwienie dostępu architektonicznego, cyfrowego oraz informacyjno-komunikacyjnego	Cały okres
----	---	---	---	------------

5.	Wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami do dostępności w zakresie: a) Architektonicznymi, b) Cyfrowym, c) Informacyjno-komunikacyjnymi	Koordynator	Podanie do publicznej wiadomości na stronie internetowej BIP GCK w Białej informacji adresowych i kontaktowych podmiotów wspierających osoby ze szczególnymi potrzebami, wynikającymi z zapisów art. 6 ustawy, np. dostosowanie strony internetowej Sądu do standardu WCAG 2.1	Realizacja w całym okresie działania
9.	Monitorowanie działalności GCK w Białej w zakresie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz informowanie o konieczności wprowadzenia usprawnień i dodatkowych działań	Koordynator, Specjalista ds. BHP, redaktorzy strony internetowej	Działania mające na celu ułatwienie dostępu architektonicznego, cyfrowego oraz informacyjno-komunikacyjnego	Cały okres
10.	Kampania informacyjna	Koordynator	Przygotowanie kampanii informacyjnej na temat dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. W szczególności stworzenie i umieszczenie na stronie GCK w Białej filmu dla osób niesłyszących i niemych	Do 31.12. 2022
13.	Likwidacja barier architektonicznych w GCK w Białej	Koordynator	<ul style="list-style-type: none"> <li>Montaż i wymiana zużytych taśm kontrastowych na szklanych drzwiach i krawędziach schodów</li> <li>wyposażenie ciągów komunikacyjnych GCK w krzesła/fotele do odpoczynku.</li> </ul>	Do 31.12. 2022
14.	Poprawa obsługi osób słabowidzących	Koordynator	Zakup przenośnej lupy optycznej do czytania	Do 31.12. 2023
15.	Poprawa obsługi osób korzystających z aparatów słuchowych	Koordynator	Zakup i montaż mobilnej pętli indukcyjnej	Do 31.12. 2022

16.	Poprawa bezpieczeństwa dla osób niepełnosprawnych oraz osób z małymi dziećmi	Koordynator	Oddzielenie i wymalowanie specjalnych miejsc parkingowych dla osób niepełnosprawnych oraz z małymi dziećmi	Do 31.12. 2023
17.	Zapewnienie informacji na temat pomieszczeń i ich rozkładu w budynku Urzędu, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy.	Koordynator	<ul style="list-style-type: none"> <li>wyposażenie GCK w tabliczki informacyjne przy drzwiach do poszczególnych pomieszczeń (na tle kontrastowym, z napisami w języku Braille'a, wypukłe elementy),</li> <li>wyposażenie GCK w tyflomapy z udźwiękowieniem przy wejściu/ach do budynku,</li> <li>wyposażenie GCK w tablice z rozkładem pomieszczeń dostosowanych również do osób z problemami wzroku (na tle kontrastowym),</li> </ul>	Do 31.12. 2024
18.	Zapewnienie ewakuacji z wyższych kondygnacji osobom z ograniczeniami w poruszaniu się.	Koordynator	zakup maty bezpieczeństwa lub innego urządzenia do ewakuacji osób	Do 31.12. 2024
19.	Zapewnienie dostępności alternatywnej.	Koordynator	<ul style="list-style-type: none"> <li>wsparcie techniczne osób ze szczególnymi potrzebami przez pracowników GCK np. w razie potrzeby zapewnienie możliwości bezpośredniej obsługi klienta w innym dostępnym pomieszczeniu na parterze,</li> <li>wsparcie osób ze szczególnymi potrzebami przez pracowników GCK poprzez wykorzystanie technologii tj. zapewnienie kontaktu za pomocą środków komunikacji elektronicznej (internet, telefon, e-mail, epuap).</li> <li>doraźne przenoszenie pętli indukcyjnej (przenośnej) do obsługi klientów korzystających z aparatów słuchowych.</li> </ul>	Cały okres
20.	Uwzględnianie zasad projektowania uniwersalnego w planowanych i prowadzonych inwestycjach.	Koordynator	Określanie w treściach umów warunków służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami z uwzględnieniem minimalnych wymagań, o których mowa w art. 6 ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	Cały okres

21.	Opracowanie i udostępnienie informacji dotyczącej wejścia do Urzędu z psem asystującym.	Koordynator	<ul style="list-style-type: none"> <li>• umieszczenie informacji dotyczącej wprowadzania na teren Urzędu psa asystującego na stronie internetowej oraz BIP Gminy Biała</li> <li>• umieszczenie tabliczek informacyjnych przy wejściach o możliwości skorzystania w budynku z asysty psa</li> </ul>	Do 31.12. 2023
-----	---	-------------	--	----------------------